

Департамент образования Администрации города Омска  
Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска  
«Средняя общеобразовательная школа № 96»  
(БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 96»)

ПРИНЯТО

Советом Учреждения

протокол от 24.10.23 № 1



ТВЕРЖДАЮ

Директор

*[Handwritten signature]*  
24 Октября

М.Г. Рябикова

2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о службе социально- психолого-педагогического сопровождения

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность службы социально-психолого-педагогического сопровождения (далее - СППС) бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 96» (далее – Учреждение) по обеспечению социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (далее - ОВЗ и инвалиды), в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума Учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии города Омска.

1.2. Служба СППС включает педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога и тьютора.

1.3. Общее руководство службой СППС возлагается на заместителя директора школы.

1.4. Служба СППС является объединением специалистов школы, обеспечивающих комплексное социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, в том числе обучающихся с ОВЗ и инвалидов. Деятельность службы СППС предусматривает диагностическую, коррекционно-развивающую, профилактическую, просветительскую и консультативную работу с участниками образовательных отношений; проведение коррекционно-развивающих, профилактических занятий; мониторинг образовательных достижений обучающихся по программам коррекционно-развивающих курсов; организацию комплексного сопровождения образовательного процесса в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся.

1.5. Служба СППС в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правовыми актами в сфере образования, защиты прав детей, локальными нормативными актами и Уставом Учреждения.

1.6. Служба СППС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическим Советом, Советом по профилактике и иными органами, осуществляющими свою деятельность в сфере образования, защиты прав детей.

## **2. Цель и задачи службы СППС**

2.1. Целью деятельности службы СППС является социальное и психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в школе.

2.2. Задачами деятельности службы СППС являются:

- социальное и психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса;
- создание психолого-педагогических условий, способствующих разностороннему развитию личности, успешной социальной адаптации и дальнейшей социализации обучающихся;
- создание психолого-педагогических условий для обеспечения дифференциации, индивидуализации обучения, достижения обучающимися планируемых результатов образования с учетом их возрастных, индивидуальных, психофизических особенностей и особых образовательных потребностей, развития способностей и творческого потенциала каждого обучающегося;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ, в том числе адаптированных, проектирование и экспертиза образовательной среды, определение факторов, способствующих или препятствующих повышению качества образования;
- получение своевременной информации об индивидуальных психологических особенностях обучающихся, о динамике процесса развития, необходимой для оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогам;
- создание психолого-педагогических условий для обеспечения психологически комфортной и безопасной образовательной среды, способствующей сохранению и укреплению психологического здоровья обучающихся;
- создание психолого-педагогических и социально-педагогических условий, обеспечивающих успешную социальную адаптацию обучающихся, формирование социальной компетенции и потребности в здоровом образе жизни, реализацию и защиту прав обучающихся в процессе образования, поддержку в трудной жизненной ситуации;
- создание психолого-педагогических условий, обеспечивающих

преимущество содержания и форм организации образовательной деятельности при переходе на следующий уровень образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;

- повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса посредством оказания консультативной и методической поддержки по вопросам воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития обучающихся, разработки и реализации **адаптированных основных образовательных программ**, индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также социальным и иным вопросам.

### **3. Содержание деятельности службы СПС**

3.1. Диагностическая работа обеспечивает проведение мониторинговых исследований, позволяет своевременно выявлять обучающихся с трудностями в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации и включает:

- плановые диагностические мероприятия по направлениям: эмоционально-личностное развитие, познавательное развитие, определение готовности к школьному обучению, определение уровня речевого развития и др.;
- комплексный сбор сведений об обучающихся с ОВЗ и инвалидах на основании диагностической информации;
- изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания, обучающегося;
- изучение возможностей и уровня социализации обучающегося; системный разносторонний индивидуальный контроль за уровнем и динамикой развития обучающегося;
- анализ результатов коррекционно-развивающей работы.

3.2. Коррекционно-развивающая работа обеспечивает коррекцию дефицитов в физическом и (или) психологическом развитии обучающегося в условиях Учреждения, предупреждает трудности освоения образовательных программ (**в том числе адаптированных**), формирование личностных и метапредметных результатов путем:

- выбора оптимальных специальных методик и программ коррекционно-развивающей работы, методов и приемов обучения в соответствии сособыми образовательными потребностями обучающегося;
- проведения индивидуальных, подгрупповых и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления или ослабления нарушений развития и трудностей обучения и социализации.

3.3. Консультативная работа обеспечивает информирование участников образовательного процесса по вопросам развития, обучения, социализации и

поведения; непрерывность специального сопровождения обучающихся и их семей по вопросам обеспечения психолого-педагогических условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социальной адаптации и включает:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов по конкретным педагогическим ситуациям;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся 14 лет и старше по запросу обучающихся;
- консультирование педагогов по выбору индивидуально ориентированных методов и приемов работы с обучающимися, на основании результатов консультирования выработку совместных обоснованных рекомендаций по оптимальным направлениям работы с каждым обучающимся;
- консультативную помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания и индивидуального образовательного маршрута обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью.

3.4. Информационно-просветительская работа направлена на повышение психологической компетентности участников образовательного процесса, формирование толерантности, на разъяснительную работу по вопросам психофизических особенностей и особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью и включает:

- различные формы просветительской деятельности (лекции, беседы, информационные стенды, печатные материалы), направленные на предоставление общей информации об организации образовательного процесса, возрастных особенностях обучающихся;
- различные формы просветительской деятельности (лекции, беседы, информационные стенды, печатные материалы), направленные на разъяснение участникам образовательного процесса - обучающимся, их родителям(законным представителям), педагогическим работникам, вопросов, связанных с особенностями образовательной деятельности и сопровождения обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью;

- проведение тематических выступлений для педагогов и родителей по разъяснению индивидуально-типологических особенностей обучающихся.

3.5. Профилактическая работа направлена на предупреждение негативных проявлений, отклонений в поведении обучающихся, эмоциональных перегрузок, включая возникновение эмоциональной напряженности во время проведения промежуточной и итоговой аттестаций, предупреждение трудностей в адаптации и социализации детей (в том числе обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью), возникновения вторичных нарушений в развитии и включает:

- проведение профилактических занятий;
- обеспечение условий оптимального перехода обучающихся на следующий

уровень образования, предупреждение возможных отклонений в психическом развитии и становлении личности обучающихся в процессе непрерывной социализации;

- своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психологического здоровья обучающихся;
- формирование здоровьесберегающей ориентированной позиции личности;
- социальную защиту обучающегося в случае неблагоприятных условий жизни, при психотравмирующих обстоятельствах, в трудной жизненной ситуации.

-

#### **4. Права и обязанности специалистов службы СППС**

##### **4.1. Специалисты службы СППС имеют право:**

- вносить свои предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и напряженности у обучающихся, организации комфортного психоэмоционального режима, созданию здоровьесберегающей образовательной среды;
- выбирать и использовать коррекционные приемы и методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации;
- вносить свои предложения по изменению, уточнению образовательного маршрута обучающегося;
- вносить свои предложения по совершенствованию деятельности службы СППС.

##### **4.2. Специалисты службы СППС обязаны:**

- в своей деятельности руководствоваться законодательством РФ, Уставом Учреждения, планом работы службы СППС на учебный год, настоящим Положением;
- участвовать в совещаниях службы СППС, а также в проводимых конференциях и семинарах в соответствии с планом работы Учреждения;
- непрерывно повышать уровень своей профессиональной квалификации и компетентности;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
- сохранять конфиденциальность сведений полученных в результате обработки персональных данных;
- защищать права и интересы обучающихся;
- работать в тесном контакте с администрацией, всем педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся, а также организациями, уполномоченными на решение вопросов оказания социальной и психолого-педагогической помощи детям и семьям.

## **5. Основные направления деятельности руководителя службы СППС:**

- организация перспективного и текущего планирования деятельности службы;
- обеспечение выполнения требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса.

### ***Руководитель службы СППС выполняет следующие функции:***

- координирует работу специалистов службы по выполнению годового, текущего плана деятельности;
- организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения;
- доводит до специалистов службы необходимую информацию по вопросам нормативно-правового обеспечения, повышения квалификации;
- организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;
- осуществляет контроль за качеством и эффективностью социального и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- участвует в организации и проведении аттестации специалистов службы на квалификационные категории, участвует в экспертизе;
- проводит проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности специалистов службы;
- в конце учебного года представляет отчет о работе службы СППС руководителю образовательного Учреждения.